

Att ansöka om validering via ValiWeb®

Systemet bygger på att du själv fyller i all viktig information som ska ligga till grund för valideringen. För att styrka det du själv skrivit hänvisar du till nummerade kopior av intyg/betyg/certifikat etc som du sedan sänder in till din handläggare. Om du har bristfälliga intyg finns länken "Skriv ut intygsunderlag" som kan vara till hjälp.

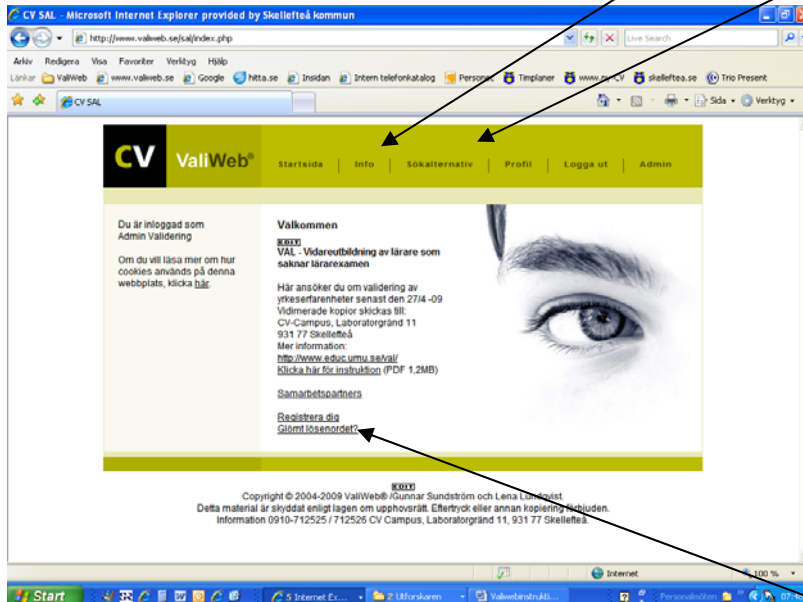
Detta är en manual som till viss del inte är uppdaterad i samma omfattning som ValiWeb som ligger online.

Bland annat så måste en handläggare ange en kod i samband med registreringen. Då koden angetts kan du som vill kartlägga dina yrkeserfarenheter registrera dig och arbeta vidare.

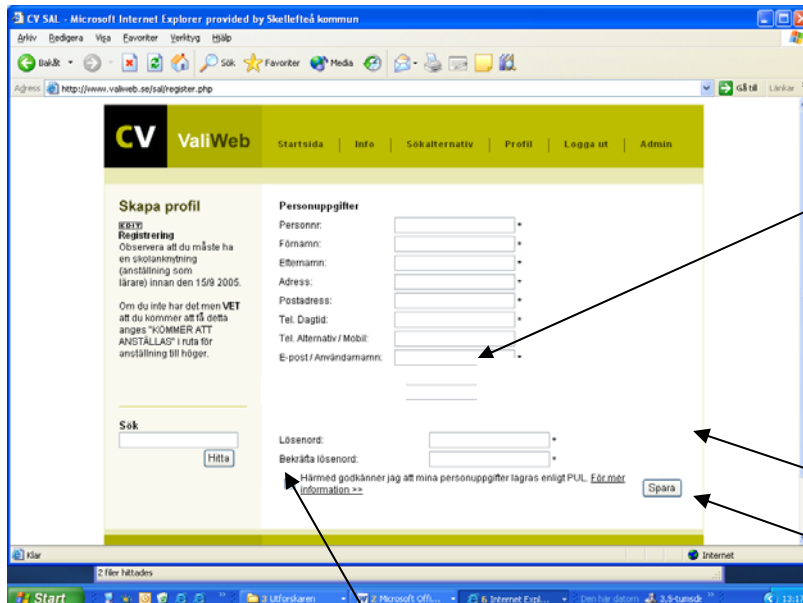
Här inunder följer en Steg för Steg – manual över hur du ska gå tillväga.

Användarmanual - ValiWeb

Nu är du på "Startsida", där kan du klicka på länken "Information" och på "Sökalternativ".



Om du fortfarande vill gå vidare måste du registrera dig. Det gör du via länken "Registrera dig". Här krävs att en kod anges av din handläggare.



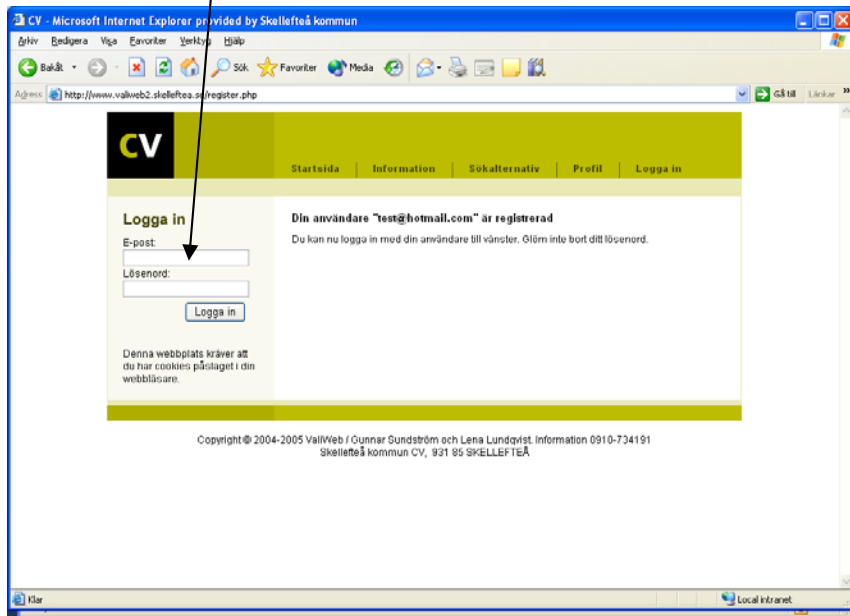
Här skriver du efterfrågade personuppgifter.

OBS!
Din e-postadress blir även ditt användarnamn.

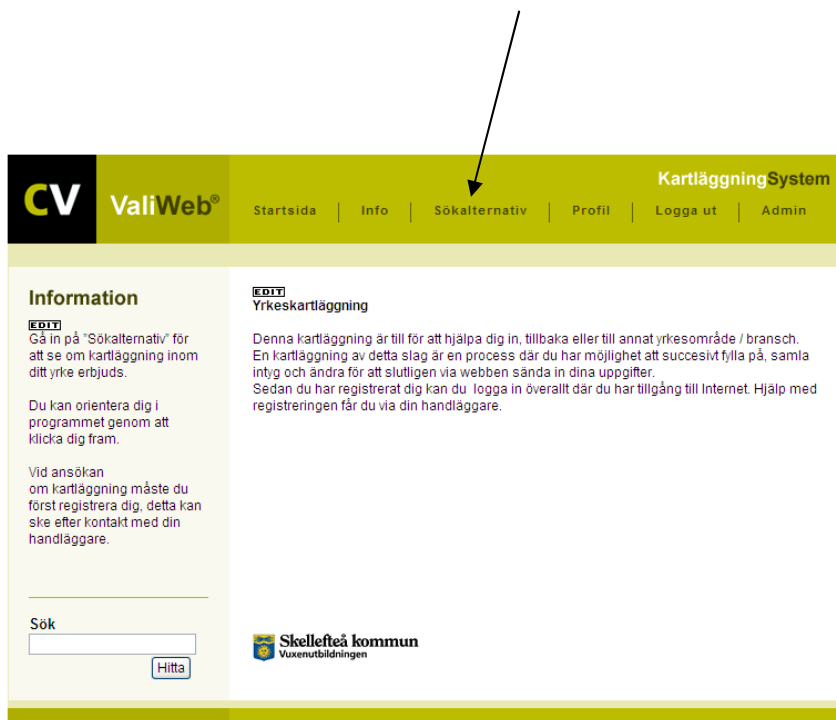
Lösenordet bestämmer du själv.

Du måste godkänna att dina personuppgifter får lagras. Mer om detta kan du läsa via länk. Spara!

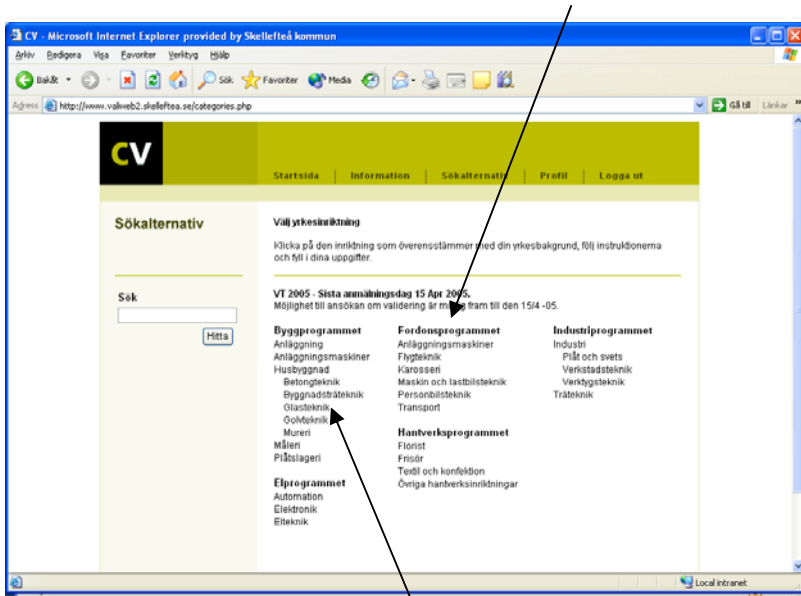
Nu kan du logga in



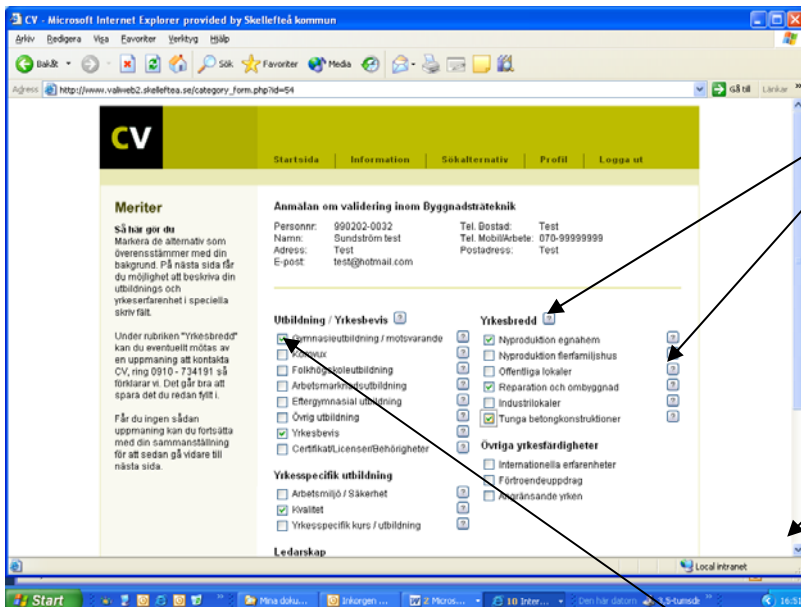
Du kommer till "Informationssidan".
När du läst detta klickar du på "Sökalternativ".



Du kommer till de sökalternativ som är möjliga att välja.
Dvs, inom dessa utbildningar på gymnasiet kan du bli behörig lärare om du har relevant yrkeserfarenhet.



Följande exempel visar på Byggnadsstråteknik. Varje yrke har en egen länk, i exemplet ser den ut enligt nedan.



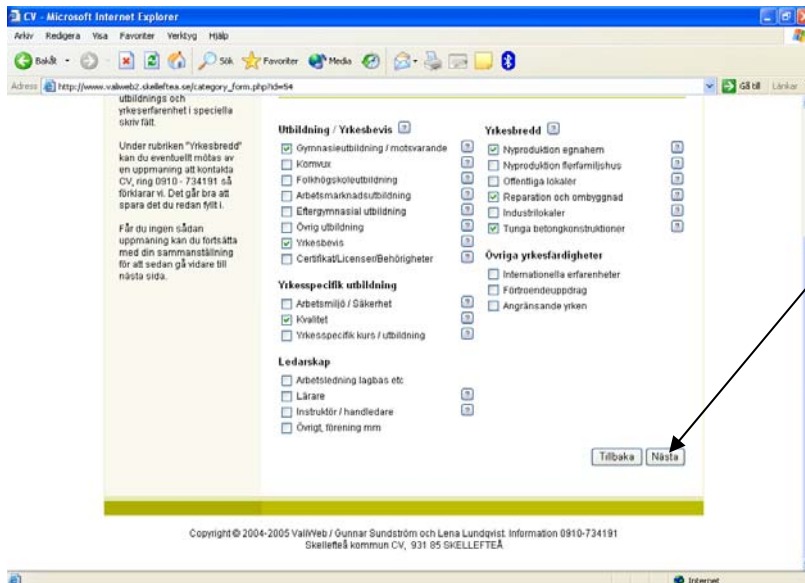
Klicka på de knappar som har ett frågetecken så hittar du hjälptexter.

På denna sida finns över tjugo sådana knappar.

Skrolla nedåt så att du ser hela sidan

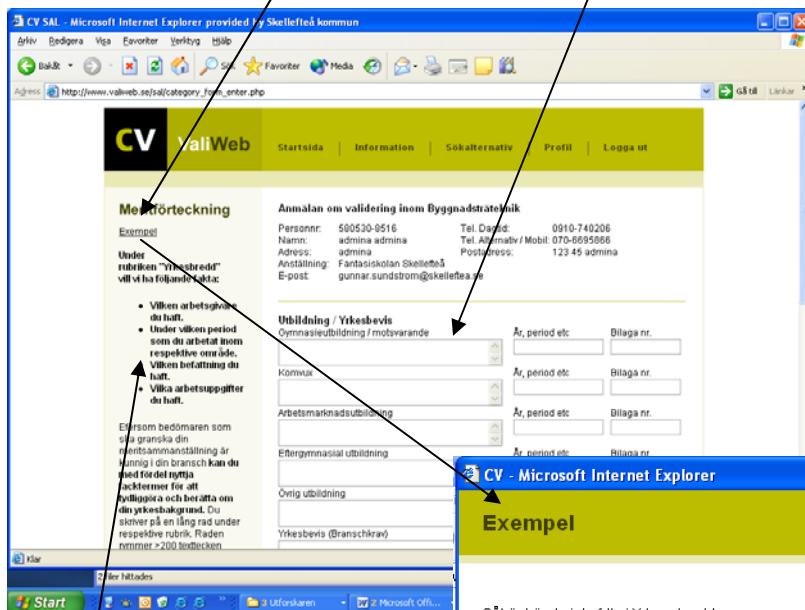
Har du betyg i någon gymnasieutbildning klickar du i denna ruta.

Du ska sedan klicka "bockar" vid alla de rubriker som överensstämmer med din yrkesbakgrund, genomförda utbildningar, erfarenheter etc.



När du är klar klickar du på "Nästa".

Här kan du se ett exempel på hur du ska skriva här!

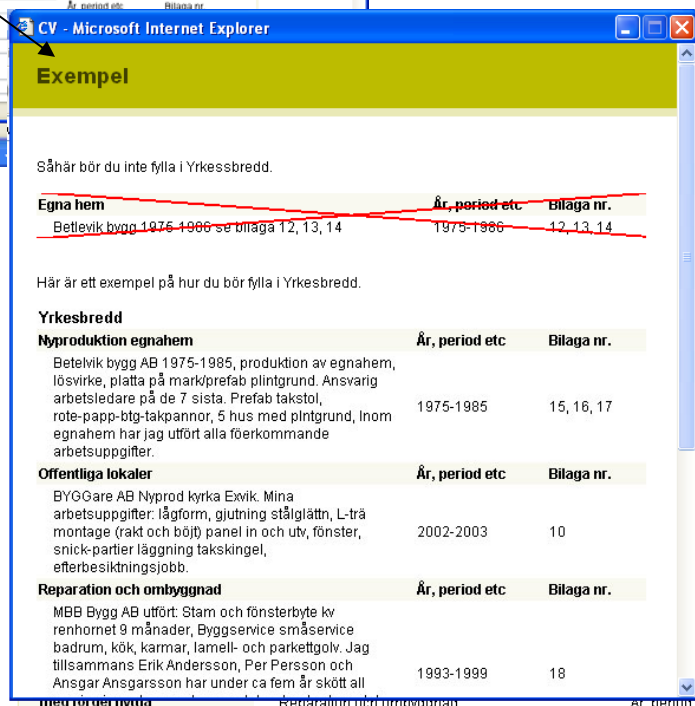


Och du ser att du inte får hänvisa till bilagor.

Fråga: Varför kan jag inte göra detta?

Svar: Alla som granskar din ansökan ser det du skrivit på webben medan bara en i bedömargruppen ser dina bilagor.

Här ser du de uppgifter som vi söker.



Skriv in några uppgifter enligt nedan. Spara ofta, gärna var tionde minut, det gör du genom att klicka på "Nästa" längst ned. Du kommer då till ny sida där du hittar knappen "Spara"

Ange avgångsår vid utbildningar

Tidsperiod vid anställningar
Synkronisera med dina intyg

Personnr: 990202-0032
 Namn: Sundström test
 Adress: Test
 E-post: test@hotmail.com

Tel. Bostad: Test
 Tel. Mobil/Arbete: 070-99999999
 Postadress: Test

Utbildning / Yrkesbevis	År, period etc	Bilaga nr.
Oymnasieutbildning / motsvarande	1983	1
Tvåårig Bygg och anläggning		
Yrkesbevis		
Trä	1986	2
Yrkespecifik utbildning		
Kvalitet		
ISO 9001	1997	3
Yrkesbredd		
Nyproduktion egenahem		
Betehtnik bygg AB 1975-1985, produktion av lösvar	1975-1985	15, 16
Reparation och ombyggnad		
Tunga betongkonstruktioner		

Totallt antal yrkesår: _____

Här anger du kopiornas nummer, dvs samma siffra som du anger på kopiorna (bilagorna) som ska vidimeras och via post skickas in till oss. OBS! Ett blad = Ett nr, lösa blad, använd inga klammer,

Här anger du de år och månader som du varit verksam inom det yrke som du vill bli lärare i, (nettotid). Övriga yrkeserfarenheter eller utbildningar sammanräknas **inte** här!

EDIT

Yrkesbredd inom Byggnadsträteknik
 Nyproduktion flerfamiljshus

År, period etc: _____ Bilaga nr.: _____

Totallt antal yrkesår inom Byggnadsträteknik: _____

Målsättning:
 Jag vill ha ett arbete på förskola

Hinder / Begränsningar:
 Kan ej lyfta tunga saker

Detta vill jag utveckla:
 Tala inför grupp

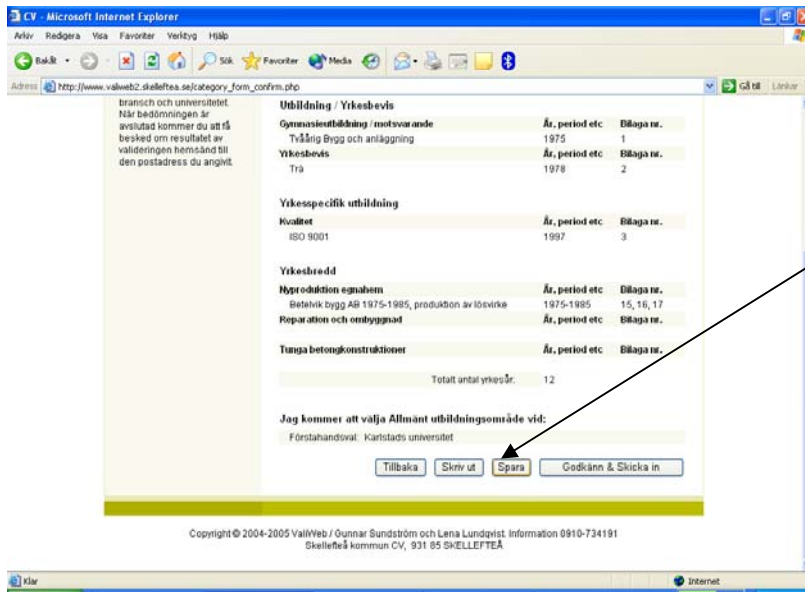
Jag deltar i aktivitet: _____

- Välj aktivitet -
 Tillbaka Nästa

För att gå vidare måste någonting skrivas i rutorna Målsättning, Hinder/Begränsningar och Detta vill jag utveckla. Vill du reflektera över detta senare kan du göra ett mellansteg.

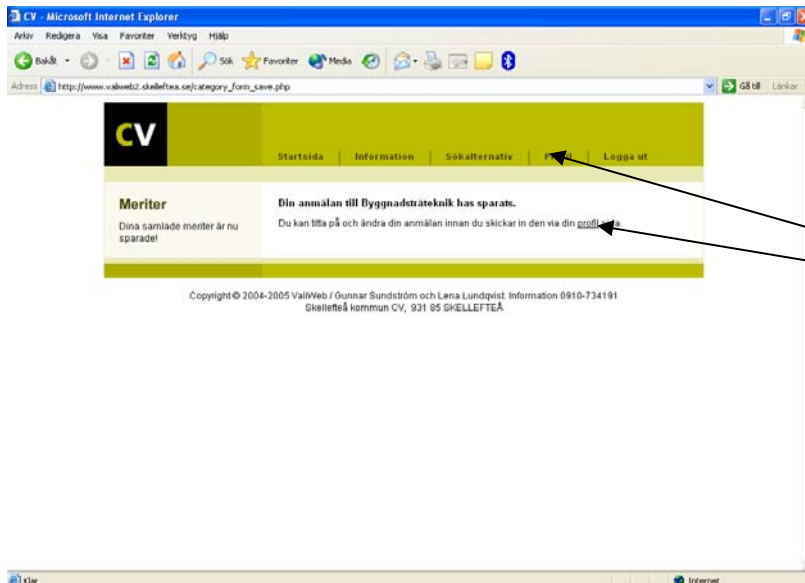
Här anger du vilken "aktivitet" du tillhör. I vanliga fall är det din hemkommun. Som ska anges.

Klicka på Nästa

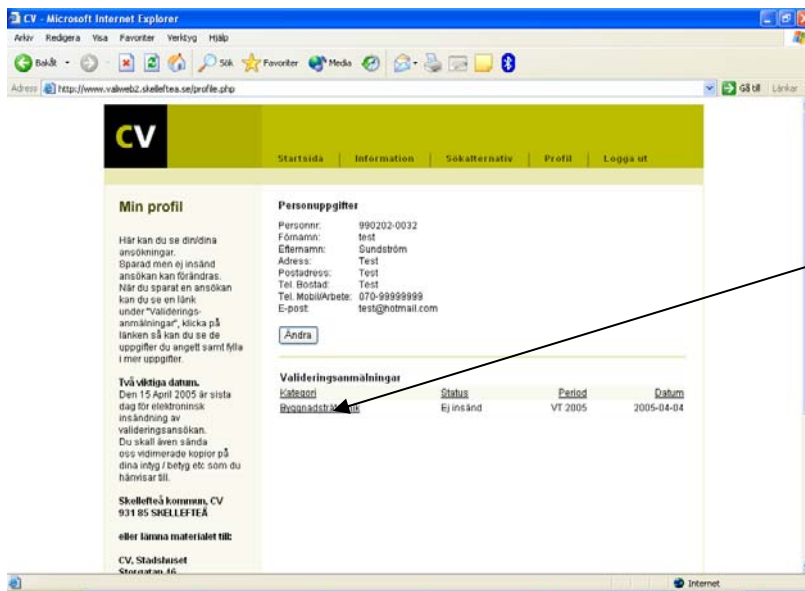


Skrolla nedåt så att du ser dessa knappar.

Spara!

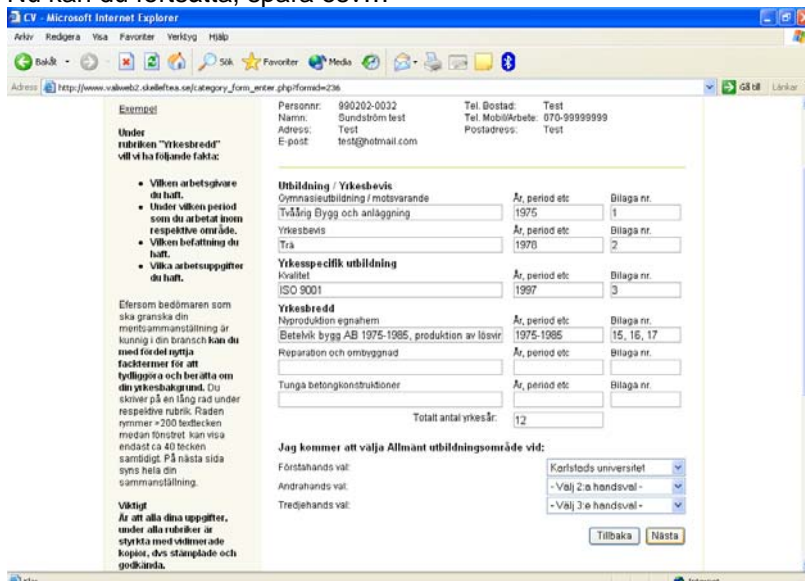


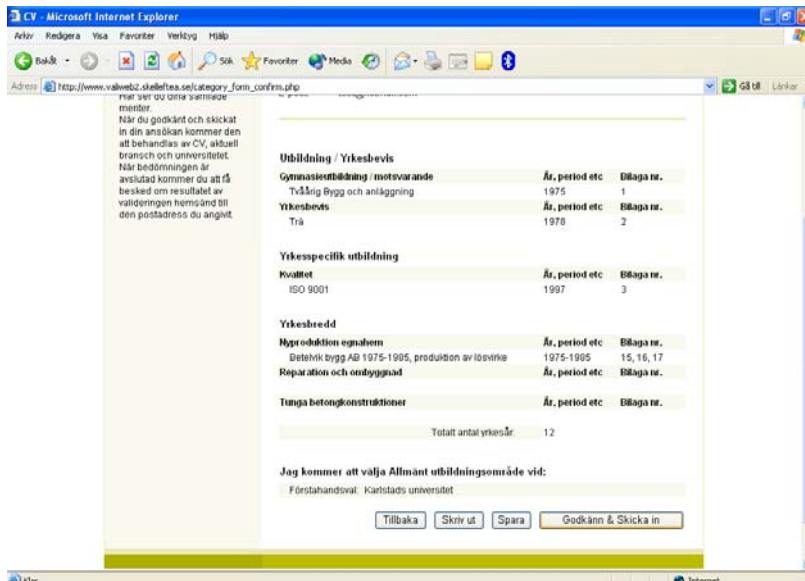
Klicka på "Profil" så kan du fortsätta.



Klicka på din valideringsansökan...

Nu kan du fortsätta, spara osv...

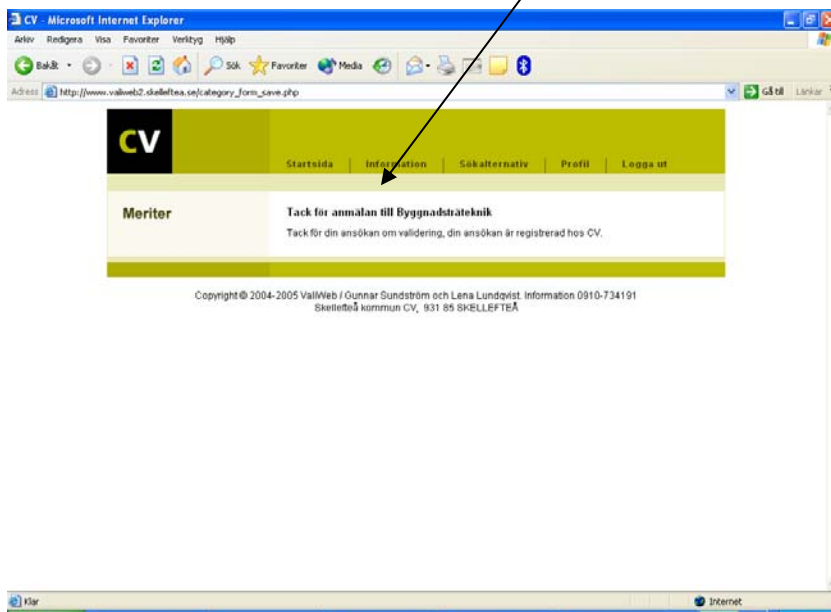




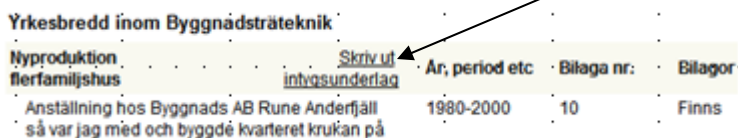
När du är nöjd och fått med alla dina uppgifter kommer du och din handledare överens om nästa steg.

Om du klickar på Godkänn och skicka in kan du inte komplettera mera utan att kontakta din handledare.

Du får ett kvitto på att din ansökan är registrerad, du får även ett mail om detta.



Då du skickat in din ansökan så framträder länkar till "Skriv ut intygsunderlag" Dessa länkar finns till höger om rubrikerna inom yrkesbredd.



De intygsunderlag som du nu kan skriva ut ber du att få stämplade och underskrivna av de företag du tidigare arbetat vid. Dessa lämnar du sedan till din handledare.